

PARTIDA	No. DE SOLICITUD DE SERVICIO	PARTIDA PRESUPUESTAL	CABMS	ÁREA	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
01	227	3531	3531000004	DIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS UPS"

PARTIDA 1

Apartado 2. Justificación

Exponga la justificación de la contratación destacando las necesidades del área requirente.

JUSTIFICACIÓN	
Antecedentes y situación actual	<p>La Alcaldía Miguel Hidalgo cuenta con varios equipos de UPS (sistema de alimentación ininterrumpida) en los diferentes edificios de la misma, estos equipos requieren de un mantenimiento constante para su correcto funcionamiento, para la protección de los equipos de comunicación (switches, equipos de enlace punto multi punto, servicio de internet, routers entre otros) y servidores.</p> <p>Actualmente estos equipos se encuentran en los diferentes sites de la Alcaldía en distintas condiciones, algunos más expuestos a factores degradantes que otros, como el polvo y humedad, algunos de los equipos expuestos en la presente recibieron el último mantenimiento en el año 2023 bajo el contrato número 137-AMH-DGA-2023 y otros no se les ha hecho mantenimiento en mucho tiempo. Para la Alcaldía es muy importante tener estos equipos funcionando lo mejor posible ya que las caídas o variaciones de tensión son constantes por ello su mantenimiento es fundamental para la seguridad de los usuarios y equipos de comunicación.</p> <p>Cabe señalar que para que dichos equipos funcionen correctamente, estos deberían tener al menos un mantenimiento preventivo al año.</p>
Objetivos generales	<p>Prevenir, anticipar y garantizar el funcionamiento, así como un diagnóstico donde se determinará las condiciones en las que se encuentran las baterías, el porcentaje de consumo de los equipos conectados con ello comprobar si los equipos UPS son adecuados o se requiere de un cambio por equipos más robustos.</p>

Apartado 3. Especificaciones técnicas

3.1 Desglose de bienes y/o servicios.

Se deberá detallar la cantidad de bienes y/o servicios requeridos señalando el monto estimado a erogar, desglosando el costo unitario de cada uno de los bienes y/o servicios.

Consecutivo	Bien o Servicio	Unidad de medida	Cantidad	CABMS
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A UPS MARCA CDP MODELO UPO11 2RT CAPACIDAD 2KVA	Servicio	6	3531000004
2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A UPS MARCA APC MODELO SRT6KXLT CAPACIDAD 6KVA	Servicio	4	3531000004

Consecutivo	Bien o Servicio	Unidad de medida	Cantidad	CABMS
3	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A UPS MARCA TRIPP LITTE MODELO SMART ON LINE 3 PHASES CAPACIDAD 20 KVA	Servicio	1	3531000004
4	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A UPS MARCA APC MODELO SMX2200RMLV2U CAPACIDAD 3 KVA	Servicio	2	3531000004
5	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A UPS MARCA APC MODELO SMT3000RM2UC CAPACIDAD 3 KVA	Servicio	15	3531000004
6	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A UPS MARCA INDUSTRIAL MODELO UPSIND-HF-13200 CAPACIDAD 100 KVA	Servicio	1	3531000004
7	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A UPS MARCA CDP MODELO UPO11 2RT CAPACIDAD 2KVA	Servicio	2	3531000004
8	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A UPS MARCA EATON MODELO 9.00E-30 CAPACIDAD 30 KVA	Servicio	1	3531000004

El mantenimiento correctivo consta en el cambio de baterías necesarias, con un gasto a erogar máximo de 900,000.00, este monto es la suma de los mantenimientos preventivos y los correctivos.

Catálogo de refacciones básicas para el mantenimiento correctivo de UPS para las marcas CDP, ACP y TRIPP LITE (baterías).

Consecutivo	Marca	Modelo	Unidad de Medida
1	GENESIS	12V 9AH	pieza
2	GENESIS	12V 9AH	pieza
3	GENESIS	12V 38H	pieza

3.2 Anexo técnico

Se deberá capturar el anexo técnico de la contratación completo.

Anexo técnico	
1.	<p>JUSTIFICACIÓN</p> <p>La Alcaldía Miguel Hidalgo cuenta con varios equipos de UPS (sistema de alimentación ininterrumpida) en los diferentes edificios de la misma, estos equipos requieren de un mantenimiento constante para su correcto funcionamiento para la protección de los equipos de comunicación (switches, equipos de enlace punto multi punto, servicio de internet, routers entre otros) y servidores, los cuales son parte fundamental para otorgar los diferentes servicios a todos los colaboradores para atender, desarrollar y operar las funciones de conformidad al marco normativo correspondiente, ya sea en la atención de trámites y servicios, como en todas las áreas administrativas y de apoyo en la Alcaldía Miguel Hidalgo.</p> <p>1.1 DIAGNÓSTICO.</p> <p>La funcionalidad de los UPS, durante 24 hrs del día, es la protección de la variación de voltaje, así como de los cortes de energía eléctrica logrando mantener los equipos en operación por un lapso de tiempo determinado, este uso intensivo de los UPS causa deterioro de los mismos, tanto en componentes como en baterías.</p>

1.2 OBJETIVO.

Prevenir, anticipar y garantizar el funcionamiento, así como un diagnóstico donde se determinará las condiciones en las que se encuentran las baterías, el porcentaje de consumo de los equipos conectados con ello comprobar si los equipos UPS son adecuados o se requiere de un cambio por equipos más robustos.

1.3 BENEFICIOS.

Garantizar el funcionamiento, así como la de prolongar la vida útil de los equipos que se encuentran dentro de cada site ubicados en los diferentes edificios de esta Alcaldía Miguel Hidalgo los cuales proporcionan los diferentes servicios como internet, telefonía entre otros a todos los usuarios.

2. ÁREA SOLICITANTE Y SUPERVISIÓN DE LA ADQUISICIÓN.

Subdirección de Tecnologías de la información, supervisado por la Jefatura de Unidad Departamental de Análisis de la Infraestructura.

3. DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO.

Debido a los diferentes tipos de equipos UPS que se encuentran en la Alcaldía, el proveedor deberá revisar la documentación de los equipos para conocer sus especificaciones y tener un conocimiento amplio en el funcionamiento técnico de los mismos, el proveedor debe realizar esa tarea antes de proceder con el mantenimiento.

Mantenimiento de Equipo UPS.

El mantenimiento de los equipos incluirá las siguientes actividades como base, el proveedor podrá incluir más acciones a realizar dependiendo de los análisis o del estado en el que se encuentren actualmente los equipos:

- Limpieza de gabinetes y partes internas (tarjeta madre, fuente de alimentación, ventiladores, baterías, disipadores, etc.).
- Aspirado o sopleteado.
- Revisión de voltajes de salida en las tomas de corriente que ocupan los equipos.
- Revisión de voltaje de baterías determinar la capacidad de carga de cada una de ellas notificar a la Subdirección de tecnologías de la Información si es necesario el cambio de la misma.
- Revisión de operación y funcionamiento general de los equipos.
- Dentro del informe que se entregara a la Subdirección de Tecnologías de la Información deberán de manifestarse los amperajes y voltajes normales de salida de los equipos UPS.

Para el mantenimiento se sugiere utilizar el siguiente equipo, el proveedor debe traerlo como parte del servicio:

- Espumas, esponjas, quita goma y franelas para la limpieza de gabinetes y chasis.
- Alcohol isopropílico, aspiradoras o aire comprimido.
- Paño de Microfibra para la limpieza.
- Mesas Plegables donde se darán mantenimiento a los equipos UPS.
- Extensiones eléctricas de más de 10 mts.
- Multicontactos
- En el manejo de tarjetas electrónicas el personal deberá usar pulseras antiestáticas para evitar dañar las mismas
- Se efectuará en horarios y días laborables, que dé a conocer la Alcaldía al proveedor con al menos 48 horas de anticipación.

Se deberán realizar pruebas básicas de funcionamiento de baterías, pruebas donde se demuestre que tanto al sufrir pedida como al restablecer la corriente eléctrica los equipos protegidos por los UPS no sufran daño alguno o sufran del apagado de los mismos, conservando el servicio ininterrumpido en todo momento.

A continuación, se listan los equipos en los que se llevará acabo el mantenimiento preventivo:

No.	MARCA	MODELO	Número de serie	Ubicación
1	CDP	UPO11-2RT	140813-1450190	Edificio Alencastre
2	CDP	UPO11-2RT	140822-1450201	Edificio Mendez
3	CDP	UPO11-2RT	140822-1450365	Edificio Amarillo
4	CDP	UPO11-2RT	140917-1390363	Anexo Vehicular
5	CDP	UPO11-2RT	1408221450361	Edificio de Moran
6	APC	SRT6KXLT	AS1907171151	Edificio de la Alcaldía

7	APC	SRT6KXLT	AS1908370998	Edificio Amarillo
8	APC	SRT6KXLT	AS1908371031	Edificio Amarillo
9	APC	SRT6KXLT	AS1907171144	Edificio Amarillo
10	TRIPP LITTE	SMART ON LINE 3 PHASE	S/N	Edificio Amarillo
11	APC	SMX2200RMLV2U	AS1915153648	Edificio de la Alcaldía
12	APC	SMX2200RMLV2U	AS1915153644	Edificio de la Alcaldía
13	APC	SMT3000RM2UC	AS1915153639	Edificio de la Alcaldía
14	APC	SMT3000RM2UC	AS1915153589	Edificio de la Alcaldía
15	APC	SMT3000RM2UC	AS2017262644	Edificio de la Alcaldía
16	APC	SMT3000RM2UC	AS2017262658	Almacen General
17	APC	SMT3000RM2UC	AS2017262647	Almacen General
18	APC	SMT3000RM2UC	AS2017262649	Edificio de la Alcaldía
19	APC	SMT3000RM2UC	AS2017262653	Edificio de la Alcaldía
20	APC	SMT3000RM2UC	AS2038137802	Edificio de la Alcaldía
21	APC	SMT3000RM2UC	AS2039263979	Edificio de la Alcaldía
22	APC	SMT3000RM2UC	AS2035265095	Edificio de la Alcaldía
23	APC	SMT3000RM2UC	AS2040160147	Edificio de la Alcaldía
24	APC	SMT3000RM2UC	AS2040160145	Edificio de la Alcaldía
25	APC	SMT3000RM2UC	AS2039263978	Edificio de la Alcaldía
26	APC	SMT3000RM2UC	AS2017262657	Edificio de la Alcaldía
27	APC	SMT3000RM2UC	AS2035265104	Edificio de la Alcaldía
28	INDUSTRONIC	UPS-IND-HF-13100	MP-13100-221020067	Edificio de la Alcaldía
29	INDUSTRONIC	BAT-IND-HF-13100-05	MP-13100-221020067	Edificio de la Alcaldía
30	CDP	UPO11-2RT	140917-1390386	Edificio de la Alcaldía
31	CDP	UPO11-2RT	140813-1450185	Edificio de la Alcaldía
32	EATON	9E-30	S/N	Edificio Amarillo

El mantenimiento correctivo consta en el cambio de baterías necesarias. A continuación, se listan las baterías que se pueden cambiar en los mantenimientos correctivos.

Consecutivo	Marca	Modelo
1	GENESIS	12V 9AH
2	GENESIS	12V 9AH
3	GENESIS	12V 38H

4. CONDICIONES GENERALES.

4.1 El “proveedor” se compromete a conservar limpias y en óptimas condiciones las instalaciones y los espacios que “la alcaldía” le asigne para realizar las labores señaladas, asimismo se compromete a realizar toda reparación de las instalaciones o espacios que se le brinden, por uso normal de las instalaciones o por negligencia “del proveedor”.

4.2 El servicio de mantenimiento deberá realizarse en los tiempos y fechas señalados por el área solicitante.

4.3 El proveedor del servicio deberá contar con todas las herramientas y proporcionar el material a utilizar en la realización del mantenimiento.

4.4 El proveedor deberá contar con personal técnico capacitado para el cumplimiento de la prestación del servicio que se contrata, contando con técnicos especialistas, con la experiencia y conocimientos necesarios.

a. El proveedor deberá entregar la relación de los nombres del personal calificado que proporcionará el servicio en la Alcaldía, a más tardar 3 días hábiles a partir del fallo del proceso de contratación. Al personal que no esté en la relación, no se les permitirá el acceso a las instalaciones de la Alcaldía.

b. El personal técnico del proveedor, deberá contar con experiencia comprobable en el manejo de usuarios y de personal, guardando siempre una actitud de servicio y amabilidad.

c. El proveedor deberá garantizar la asistencia de personal calificado en sitio, para atender incidentes que produzcan la inoperatividad de uno o varios equipos o servicios proporcionados objetos de este documento.

d. Todo personal del proveedor deberá estar debidamente identificado al presentarse en las instalaciones de la Alcaldía y portar siempre una identificación con su nombre y datos.

4.5 Los técnicos y personal enviado por “el proveedor”, no podrán retirar de la Alcaldía ningún equipo, refacción, herramienta, manual, documentos o “software” sin previa autorización por escrito y de acuerdo a los formatos brindados por el jefe del departamento de la alcaldía.

4.6 Al término del contrato se considerarán noventa días naturales como garantía por todos los servicios de mantenimiento que haya realizado “el proveedor”.

4.7 El “proveedor” debe anexar por separado una carta dirigida a la Alcaldía Miguel Hidalgo donde se compromete a no copiar, distribuir o hacer uso indebido de la información que se encuentre en los equipos a los cuales se les preste el servicio de mantenimiento, guardando absoluta confidencialidad de la misma.

5. PERIODO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

A partir del día siguiente a la emisión del fallo al 31 de diciembre de 2026.

6. PARTIDA PRESUPUESTAL.

Los recursos destinados a cubrir el gasto del servicio son de origen fiscal asignados a las funciones y actividades de la Dirección de Modernización Administrativa, partida específica 3531 “Instalación, reparación y mantenimiento de equipos de cómputo y tecnologías de la información”.

7. FACTURACIÓN.

“El proveedor” deberá cumplir con el procedimiento que se estipula en el “Instructivo para pago a proveedores y/o prestador de servicio de la Alcaldía Miguel Hidalgo” que se le entrega para dicho propósito.

Las presentes especificaciones técnicas deberán formar parte integrante del Contrato de adquisiciones que se suscriba con la persona física o moral que sea adjudicada.

8. DOCUMENTACIÓN SOLICITADA

El licitante deberá presentar en su Propuesta Técnica una manifestación escrita bajo protesta de decir verdad en la que enuncie que asumirá la responsabilidad total en caso de que, al suministrar los bienes, se infrinjan patentes, marcas o derechos de autor.

- Se deberá de entregar un informe a la Subdirección de Tecnologías de la Información en el cual debe de incluir un análisis detallado del estatus de cada uno de los equipos. El informe de contener el diagnostico de cada uno de los equipos indicando detalladamente lo encontrado y el estado en que se deja operando, así como la evidencia fotográfica.
- Se deberá de entregar una memoria técnica de cada uno de los equipos UPS donde de especifiquen las razones por las cuales se le hace el mantenimiento correctivo, cambio de baterías, así como la evidencia fotográfica.

3.3 Entregables

Se deberá detallar los Entregables de la contratación e indicar la cantidad de cada uno.

Consecutivo	Descripción	Cantidad
1	Reporte técnico detallado y fotográfico de los mantenimientos preventivos	1
2	Reporte diagnóstico detallado y fotográfico de los mantenimientos correctivos (cambios de baterías)	1

PARTIDA 2

PARTIDA	No. DE REQUISICIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	CABMS	ÁREA	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
---------	--------------------	----------------------	-------	------	--------------------------

01	224	2141	2141000044 2141000050 2141000070 2141000072	DIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
----	-----	------	--	---	--

Apartado 2. Justificación

JUSTIFICACIÓN	
Antecedentes y situación actual	<p>Sin estos insumos informáticos no se podrían imprimir contratos, reportes para la ciudadanía, impresión de informes de todas las direcciones y de todo el personal, por lo que es necesario contar con los consumibles para cubrir las necesidades de las áreas de la Alcaldía, necesarios para el funcionamiento de los equipos informáticos durante el 2026.</p> <p>En la Alcaldía Miguel Hidalgo se hace uso de consumibles para bienes informáticos, como el tóner para las impresoras láser y multifuncionales, cartuchos de tinta para impresoras de inyección, ya que el contar con los consumibles mencionados nos permite brindar un servicio eficiente en nuestros procesos certificados, en virtud de que la Alcaldía Miguel Hidalgo ha implantado en sus procesos el Sistema de Gestión de Calidad, mismo que nos obliga a brindar una atención pronta y eficiente al ciudadano, que de manera directa e indirecta lo recibe. De esta manera contando con los consumibles podremos dar un mejor servicio a los equipos de la Alcaldía.</p>
Objetivos generales	<p>Contar con los consumibles necesarios en la Alcaldía Miguel Hidalgo, con la finalidad de mantener en condiciones óptimas de operación los bienes informáticos y brindar un servicio eficiente a la ciudadanía.</p>

Apartado 3. Especificaciones técnicas

3.1 Desglose de bienes y/o servicios.

Consecutivo	Bien o Servicio	Unidad de medida	Cantidad	CAMBS
1	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 58D4H00	PIEZA	93	2141000050
2	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO CS521, CS622, CX522 NÚMERO DE PARTE 41X2096	PIEZA	3	2141000072
3	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 58D0Z00	PIEZA	4	2141000070
4	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 41X2233	PIEZA	3	2141000072
5	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS521, MS621, MX521, MX421 NÚMERO DE PARTE 56F0Z00	PIEZA	5	2141000070
6	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS521,	PIEZA	3	2141000072

Consecutivo	Bien o Servicio	Unidad de medida	Cantidad	CAMBS
	MS621, MX521, MX421 NÚMERO DE PARTE 41X1228			
7	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 52D0Z00	PIEZA	50	2141000070
8	CARTUCHO DE TONER PARA IMP. LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 52D4H00	PIEZA	180	2141000050
9	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 40X8420	PIEZA	15	2141000050
10	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 70C8HK0	PIEZA	3	2141000050
11	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 70C8HC0	PIEZA	3	2141000050
12	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 70C8HM0	PIEZA	3	2141000050
13	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 70C8HY0	PIEZA	3	2141000050
14	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521, CS622 DHE COLOR NEGRO 8,500 PAG NÚMERO DE PARTE 78C4XK0	PIEZA	25	2141000050
15	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521, CS622 DHE COLOR CIAN 5,000 PAGS NÚMERO DE PARTE 78C4XC0	PIEZA	25	2141000050
16	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521, CS622 DHE COLOR MAGENTA 5,000 PAGS. NÚMERO DE PARTE 78C4XM0	PIEZA	25	2141000050
17	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521, CS622 DHE COLOR AMARILLO 5,00 PAGS. NÚMERO DE PARTE 78C4XY0	PIEZA	25	2141000050
18	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 3ED71A	PIEZA	5	2141000044
19	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 3ED67A	PIEZA	5	2141000044
20	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 3ED68A	PIEZA	5	2141000044
21	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 3ED69A	PIEZA	5	2141000044
22	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE CZ133A	PIEZA	5	2141000044
23	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE CZ130A	PIEZA	5	2141000044

Consecutivo	Bien o Servicio	Unidad de medida	Cantidad	CAMBS
24	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE CZ131A	PIEZA	5	2141000044
25	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE CZ132A	PIEZA	5	2141000044
26	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LASER LEXMARK MODELO MS531DW NÚMERO DE PARTE 66S0Z00	PIEZA	3	2141000044
27	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO MS531DW 28,400 PAGS. NÚMERO DE PARTE 66S4H00	PIEZA	25	2141000050
28	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LASER LEXMARK MOD MS531DW NÚMERO DE PARTE 41X1225	PIEZA	3	2141000072
29	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 498N8A	PIEZA	5	2141000044
30	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 676M8A	PIEZA	5	2141000044
31	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 676M6A	PIEZA	5	2141000044
32	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 676M7A	PIEZA	5	2141000044
33	TINTA HP 664 NEGRO NÚMERO DE PARTE F6V31AL	PIEZA	7	2141000044
34	TINTA HP 664 TRICOLOR NÚMERO DE PARTE F6V30AL	PIEZA	6	2141000044
35	BOTELLA DE TONER RESIDUAL 78C0W00 PARA CS521, CS522, CS622, CX521, CX622	PIEZA	10	2141000072

3.2 Anexo técnico

Anexo técnico	
1.	<p>JUSTIFICACIÓN.</p> <p>Sin estos insumos informáticos no se podrían imprimir contratos, reportes para la ciudadanía, impresión de informes de todas las direcciones y de todo el personal, por lo que es necesario contar con los consumibles para cubrir las necesidades de las áreas de la Alcaldía, necesarios para el funcionamiento de los equipos informáticos durante el 2026.</p> <p>1.1 DIAGNÓSTICO. En la Alcaldía Miguel Hidalgo se hace uso de consumibles para bienes informáticos, como el tóner para las impresoras láser y multifuncionales, cartuchos de tinta para impresoras de inyección, ya que el contar con los consumibles mencionados nos permite brindar un servicio eficiente en nuestros procesos certificados, en virtud de que la Alcaldía Miguel Hidalgo ha implantado en sus procesos el Sistema de Gestión de Calidad, mismo que nos obliga a brindar una atención pronta y eficiente al ciudadano, que de manera directa e indirecta lo recibe. De esta manera contando con los consumibles podremos dar un mejor servicio a los equipos de la Alcaldía.</p> <p>1.2 OBJETIVO. Contar con los consumibles necesarios en la Alcaldía Miguel Hidalgo, con la finalidad de mantener en condiciones óptimas de operación los bienes informáticos y brindar un servicio eficiente a la ciudadanía.</p> <p>1.3 BENEFICIOS. Las diferentes áreas de la Alcaldía Miguel Hidalgo.</p>
2.	<p>ÁREA SOLICITANTE Y SUPERVISIÓN DE LA ADQUISICIÓN.</p>

Subdirección de Tecnologías de la información, supervisado por la Jefatura de Unidad Departamental de Análisis de la Infraestructura.

3. DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES DEL BIEN

Los consumibles que deben ser considerados en esta adquisición son los que se listan a continuación:

No.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD
1	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 58D4H00	93
2	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO CS521, CS622, CX522 NÚMERO DE PARTE 41X2096	3
3	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 58D0Z00	4
4	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 41X2233	3
5	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS521,MS621, MX521, MX421 NÚMERO DE PARTE 56F0Z00	5
6	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS521,MS621, MX521, MX421 NÚMERO DE PARTE 41X1228	3
7	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 52D0Z00	50
8	CARTUCHO DE TONER PARA IMP. LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 52D4H00	180
9	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 40X8420	15
10	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 70C8HK0	3
11	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 70C8HC0	3
12	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 70C8HM0	3
13	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 70C8HY0	3
14	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521,CS622 DHE COLOR NEGRO 8,500 PAG NÚMERO DE PARTE 78C4XK0	25
15	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521,CS622 DHE COLOR CIAN 5,000 PAGS NÚMERO DE PARTE 78C4XC0	25
16	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521,CS622 DHE COLOR MAGENTA 5,000 PAGS. NÚMERO DE PARTE 78C4XM0	25
17	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521,CS622 DHE COLOR AMARILLO 5,00 PAGS. NÚMERO DE PARTE 78C4XY0	25
18	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 3ED71A	5
19	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 3ED67A	5
20	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 3ED68A	5
21	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 3ED69A	5
22	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE CZ133A	5
23	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE CZ130A	5
24	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE CZ131A	5
25	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE CZ132A	5
26	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LASER LEXMARK MODELO MS531DW NÚMERO DE PARTE 66S0Z00	3

27	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO MS531DW 28,400 PAGS. NÚMERO DE PARTE 66S4H00	25
28	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LASER LEXMARK MOD MS531DW NÚMERO DE PARTE 41X1225	3
29	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 498N8A	5
30	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 676M8A	5
31	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 676M6A	5
32	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 676M7A	5
33	TINTA HP 664 NEGRO NÚMERO DE PARTE F6V31AL	7
34	TINTA HP 664 TRICOLOR NÚMERO DE PARTE F6V30AL	6
35	BOTELLA DE TONER RESIDUAL 78C0W00 PARA CS521, CS522, CS622, CX521, CX622	10

4. CONDICIONES GENERALES.

El proveedor deberá proporcionar:

- 5.1 El proveedor está obligado a proporcionar los consumibles que designe para tal efecto “la convocante”, conforme a las circunstancias de tiempo y lugar.
- 5.2 Los consumibles deberán encontrarse en óptimas condiciones de funcionamiento y buena apariencia, esto es sellados, limpios y sin ningún desperfecto en el empaque, sin que dicha circunstancia sea causal para reclamar un pago adicional por ese concepto.
- 5.3 Los consumibles solicitados deberán cumplir con todos los requerimientos solicitados.
- 5.4 El área solicitante será la responsable de recibir los consumibles a entera satisfacción, así como de la evaluación conforme a sus necesidades.
- 5.5 El área solicitante podrá verificar antes y durante la entrega de los consumibles, cualquier clase de pruebas respecto al funcionamiento óptimo de todos los elementos solicitados para asegurar la calidad de estos.
- 5.6 El proveedor deberá garantizar la calidad solicitada de los consumibles.

5. TIEMPO DE ENTREGA.

Del 16 de julio al 31 de julio del 2026.

6. PARTIDA PRESUPUESTAL.

Los recursos destinados a cubrir el gasto de la adquisición son ingresos en participaciones fiscales asignados a las funciones y actividades de la Dirección de Modernización Administrativa, partida específica **2141 “Materiales; útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones”**.

7. FACTURACIÓN.

“El proveedor” deberá cumplir con el procedimiento que se estipula en el “Instructivo para pago a proveedores de la Alcaldía Miguel Hidalgo” que se le entrega para dicho propósito.

Las presentes especificaciones técnicas deberán formar parte integrante del Contrato de adquisiciones que se suscriba con la persona física o moral que sea adjudicada.

8. DOCUMENTACIÓN SOLICITADA

Los bienes deberán ser **originales y 100% nuevos en todas sus partes, no reciclados, ni re-manufacturados**, por lo cual, estos deben ser de la misma marca del equipo indicado el número de parte correspondiente, siendo productos con tecnología propietaria y patentado por el fabricante, para el caso de **los cartuchos y tóner se requiere sean de alto rendimiento**.

“La Convocante” requiere muestras para evaluar los bienes ofertados por los licitantes, como se indica a continuación: En cada muestra, se señalará el No. de requisición y partida a la que corresponde y deberán estar perfectamente identificados, con los datos generales de la Empresa que los proporciona; presentados en estricto orden consecutivo.

El licitante deberá presentar en su Propuesta Técnica una manifestación escrita bajo protesta de decir verdad en la que enuncie que asumirá la responsabilidad total en caso de que, al suministrar los bienes, se infrinjan patentes, marcas o derechos de autor.

Si el cartucho o tóner tienen algún defecto, estos deberán ser reemplazos en un tiempo de 48 horas máximo, durante un año a partir de la recepción de los consumibles.

9. ALTERNATIVO AL ORIGINAL

Emplea componentes nuevos: Tambor, rodillos magnéticos, escobillas, respetando la patente y rendimiento del original para un mejor desempeño, poseen patentes propias y desarrollan productos de rendimiento extendido, fabrican productos para algunas marcas originales y fabrican productos de marca propia, en algunos casos las marcas originales les proveen del material para sus consumibles.

El producto deberá tener una garantía 2 años a partir de su fabricación, carta expedida por el fabricante.

El convocante solicita la compra de consumibles para impresión del tipo: Alternativos al Original, quedando fuera otras opciones.

El Proveedor deberá presentar copia simple de carta de respaldo expedida por el fabricante o mayorista de la marca ofertada y donde indique que tipo de producto está ofertando.

Para los productos alternativos al original deberá presentar la siguiente documentación en copia y en apoyo con el cuidado de la salud de la población y el medio ambiente:

- a) Certificación STMC de los productos.
- b) Carta expedida por el fabricante de cumplimiento de la NOM 050.
- c) Certificación R2, Certificación de reciclaje electrónico y se emplea un su sistema de gestión de salud, seguridad y medio ambiente.
- d) OHSAS 18001, certifica la aplicación de la anterior y establece las herramientas necesarias para implantar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- e) ISO 14001: Certificación de proceso de implantación de un Sistema de Gestión Ambiental.
- f) Documentación que compruebe que el fabricante de los consumibles emplea métodos de prueba como BLI buyers Lab, Quality Logic o Spencer Lab.

3.3 Entregables

Se deberá detallar los Entregables de la contratación e indicar la cantidad de cada uno.

Consecutivo	Descripción	Cantidad
1	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 58D4H00	93
2	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO CS521, CS622, CX522 NÚMERO DE PARTE 41X2096	3
3	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 58D0Z00	4
4	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 41X2233	3
5	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS521,MS621, MX521, MX421 NÚMERO DE PARTE 56F0Z00	5
6	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS521,MS621, MX521, MX421 NÚMERO DE PARTE 41X1228	3
7	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 52D0Z00	50
8	CARTUCHO DE TONER PARA IMP. LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 52D4H00	180
9	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 40X8420	15
10	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 70C8HK0	3
11	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 70C8HC0	3
12	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 70C8HM0	3
13	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 70C8HY0	3
14	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521,CS622 DHE COLOR NEGRO 8,500 PAG NÚMERO DE PARTE 78C4XK0	25

Consecutivo	Descripción	Cantidad
15	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521,CS622 DHE COLOR CIAN 5,000 PAGS NÚMERO DE PARTE 78C4XC0	25
16	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521,CS622 DHE COLOR MAGENTA 5,000 PAGS. NÚMERO DE PARTE 78C4XM0	25
17	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521,CS622 DHE COLOR AMARILLO 5,00 PAGS. NÚMERO DE PARTE 78C4XY0	25
18	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 3ED71A	5
19	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 3ED67A	5
20	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 3ED68A	5
21	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 3ED69A	5
22	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE CZ133A	5
23	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE CZ130A	5
24	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE CZ131A	5
25	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE CZ132A	5
26	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LASER LEXMARK MODELO MS531DW NÚMERO DE PARTE 66S0Z00	3
27	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO MS531DW 28,400 PAGS. NÚMERO DE PARTE 66S4H00	25
28	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LASER LEXMARK MOD MS531DW NÚMERO DE PARTE 41X1225	3
29	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 498N8A	5
30	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 676M8A	5
31	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 676M6A	5
32	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 676M7A	5
33	TINTA HP 664 NEGRO NÚMERO DE PARTE F6V31AL	7
34	TINTA HP 664 TRICOLOR NÚMERO DE PARTE F6V30AL	6
35	BOTELLA DE TONER RESIDUAL 78C0W00 PARA CS521, CS522, CS622, CX521, CX622	10

Apartado 4. Análisis de propuestas

Se deberá realizar una comparación entre la información de las propuestas contenidas en las cotizaciones que se presentan.

Consecutivo	Bien o servicio	Marca	Modelo
		Lexmark	MX722, MS823
1	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 58D4H00	Lexmark	MX722, MS823
2	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO CS521, CS622, CX522 NÚMERO DE PARTE 41X2096	Lexmark	CS521, CS622, CX522
3	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO	Lexmark	MX722, MS823

Consecutivo	Bien o servicio	Marca	Modelo
	MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 58D0Z00		
4	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MX722, MS823 NÚMERO DE PARTE 41X2233	Lexmark	MX722, MS823
5	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS521, MS621, MX521, MX421 NÚMERO DE PARTE 56F0Z00	Lexmark	MS521, MS621, MX521, MX421
6	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS521, MS621, MX521, MX421 NÚMERO DE PARTE 41X1228	Lexmark	MS521, MS621, MX521, MX421
7	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 52D0Z00	Lexmark	MS810DN
8	CARTUCHO DE TONER PARA IMP. LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 52D4H00	Lexmark	MS810DN
9	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MODELO MS810DN NÚMERO DE PARTE 40X8420	Lexmark	MS810DN
10	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 70C8HK0	Lexmark	CX510 DHE
11	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 70C8HC0	Lexmark	CX510 DHE
12	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 70C8HM0	Lexmark	CX510 DHE
13	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX510 DHE COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 70C8HY0	Lexmark	CX510 DHE
14	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521, CS622 DHE COLOR NEGRO 8,500 PAG NÚMERO DE PARTE 78C4XK0	Lexmark	CX522, CS521, CS622 DHE
15	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521, CS622 DHE COLOR CIAN 5,000 PAGS NÚMERO DE PARTE 78C4XC0	Lexmark	CX522, CS521, CS622 DHE
16	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521, CS622 DHE COLOR MAGENTA 5,000 PAGS. NÚMERO DE PARTE 78C4XM0	Lexmark	CX522, CS521, CS622 DHE

Consecutivo	Bien o servicio	Marca	Modelo
17	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO CX522, CS521, CS622 DHE COLOR AMARILLO 5,00 PAGS. NÚMERO DE PARTE 78C4XY0	Lexmark	CX522, CS521, CS622 DHE
18	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 3ED71A	HP	T650
19	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 3ED67A	HP	T650
20	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 3ED68A	HP	T650
21	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T650 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 3ED69A	HP	T650
22	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE CZ133A	HP	T120
23	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE CZ130A	HP	T120
24	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE CZ131A	HP	T120
25	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T120 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE CZ132A	HP	T120
26	CARTUCHO DE IMAGEN PARA IMPRESORA LASER LEXMARK MODELO MS531DW NÚMERO DE PARTE 66S0Z00	Lexmark	MS531DW
27	CARTUCHO DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL LEXMARK MODELO MS531DW 28,400 PAGS. NÚMERO DE PARTE 66S4H00	Lexmark	MS531DW
28	CARTUCHO DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LASER LEXMARK MOD MS531DW NÚMERO DE PARTE 41X1225	Lexmark	MS531DW
29	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR NEGRO NÚMERO DE PARTE 498N8A	HP	T850
30	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR AMARILLO NÚMERO DE PARTE 676M8A	HP	T850
31	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR CIAN NÚMERO DE PARTE 676M6A	HP	T850
32	TINTA PARA PLOTTER HP DESIGNJET T850 COLOR MAGENTA NÚMERO DE PARTE 676M7A	HP	T850
33	TINTA HP 664 NEGRO NÚMERO DE PARTE F6V31AL	HP	664
34	TINTA HP 664 TRICOLOR NÚMERO DE PARTE F6V30AL	HP	664

Consecutivo	Bien o servicio		
		Marca	Modelo
35	BOTELLA DE TONER RESIDUAL 78COW00 PARA CS521, CS522, CS622, CX521, CX622	Lexmark	CS521, CS522, CS622, CX521, CX622